

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9»
ПРИКАЗ

01.09.2022

№176

Об организации платных образовательных услуг в
МАОУ СОШ №9 на 2022/2023 учебный год.

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МАОУ СОШ №9, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложения к ней, в целях организации платных дополнительных образовательных услуг ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2022 года в МАОУ СОШ №9 дополнительные платные образовательные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Возложить на Колчанову М.В., учителя начальных классов, методиста функции ответственного за работу по организации дополнительных платных образовательных услуг, контроля над качеством их предоставления.

3. Утвердить:

- перечень дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования на 2022/23 учебный год;
- учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных на 2022/2023 учебный год;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных на 2022/2023 учебный год. (приложение)

4. Создать комиссию по организации платных дополнительных услуг в составе:

председатель Поликарпова Е.Н., директор;
зам. председателя Хворова Г.А., заместитель директора по УВР;
члены комиссии Медведская Н.В.,

Оплату за предоставление дополнительных платных образовательных услуг принимать только по безналичному расчету через банковскую квитанцию.

5. Организовать ежедневный контроль за соблюдением санитарно-гигиенического и дезинфекционного режимов, а именно:

- соблюдение температурного режима в помещениях;
- соблюдение режима сквозного проветривания классных комнат, рекреаций;
- выполнение влажной уборки групповых помещений с применением разрешенных дезинфицирующих средств в соответствии с планами – заданий для технического персонала;

- выполнение текущей дезинфекции помещений техперсоналом (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов).
- обеспечение постоянного наличия мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников.
- обеззараживание воздуха в конце рабочего дня в отсутствие людей с использованием УФ-облучателей;
- обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» учащихся с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в школе обучающихся с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра».

6. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

7. Утвердить график входа детей в здание школы, и расписание занятий.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.Н.Поликарпова